

Einstiegsqualifizierung

Siebdrucktechnik – Prozesse vorbereiten und steuern

Tätigkeitsbereiche:

- Vorbereiten von Druckaufträgen
- Datenübernahme und Druckformherstellung
- Vorbereiten des Siebdruckprozesses
- Steuern des Siebdruckprozesses
- Weiterverarbeitung von Siebdruckprodukten
- Betriebliche Kommunikation/Digitalisierte Arbeitswelt
- Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit sowie Nachhaltigkeit und Umweltschutz

Einstiegsqualifizierung: Siebdrucktechnik – Prozesse vorbereiten und steuern

Tätigkeiten	Qualifikationen
Vorbereiten von Druckaufträgen	<ul style="list-style-type: none"> • Auftragsunterlagen und Druckdaten oder Druckformen auf Vollständigkeit prüfen • Seiten- und Nutzenanordnung unter Berücksichtigung von Druckweiterverarbeitungsvorgaben sowie Kontrollelemente für den Druck und die Druckweiterverarbeitung prüfen • Materialien für die Produktion bereitstellen und auf Verwendbarkeit prüfen • Produktionsbedingungen, insbesondere bezüglich der Wechselwirkungen von Druckmaschine, Bedruckstoff, Druckfarbe und Klima, beachten • technische Abläufe unter Berücksichtigung wirtschaftlicher und ökologischer Aspekte berücksichtigen • Material lagern und innerbetriebliche logistische Prozesse nutzen
Datenübernahme und Druckformherstellung	<ul style="list-style-type: none"> • Produktionsdaten übernehmen und auf Vollständigkeit und Verwendbarkeit prüfen • Einteilungsbogen nach Vorgabe herstellen • Nutzen herstellen, standrichtig positionieren, auf Passer prüfen, Kontrollelemente integrieren und als Datensatz oder Kopiervorlage ausgeben und prüfen • Siebdruckform herstellen und an der Beurteilung mitwirken, bei Abweichungen korrigieren • Siebdruckform reinigen, Druckformträger entschichten und für die Wiederverwendung vorbereiten, dabei Umweltschutzaspekte berücksichtigen
Vorbereiten des Siebdruckprozesses	<ul style="list-style-type: none"> • Eigenschaften von Bedruckstoffen und Druckfarben beachten • Farbtöne nach Rezept und Vorlage mischen und andrucken • Material für den Produktionsprozess nach vorgegebenen Mengen- und Formatberechnungen bereitstellen • Bedruckstoffe für den Druckprozess nach Vorgaben vorbehandeln • an der auftragsbezogenen Einrichtung der Druckmaschine mitwirken
Steuern des Siebdruckprozesses	<ul style="list-style-type: none"> • Auftrag standgerecht einpassen, andrucken und nach Vorgabe anhand von Druckkontrollelementen abstimmen • an der Einstellung der Druckmaschine mitwirken • Druckprozesskontrolle durchführen, bei auftretenden Fehlern an Störungsbehebung mitwirken • Druckergebnis visuell und messtechnisch prüfen, bei Maßnahmen zur Korrektur mitwirken • Wechselbeziehung zwischen Druckmaschine, verfahrensspezifischer Druckform, Druckfarbe und Bedruckstoff bei der Änderung von Einstellungen berücksichtigen • Trocknung, insbesondere Farbhaftung, Glanzgrad, Durchtrocknung, prüfen, bei Abweichungen an Korrekturen mitwirken • Fertigungsdaten erfassen
Weiterverarbeitung von Siebdruckprodukten	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsabläufe nach Vorgaben planen • Druckweiterverarbeitungstechniken anwenden • bei auftretenden Fehlern an Störungsbehebung mitwirken • Arbeitsergebnisse prüfen und beurteilen
Betriebliche Kommunikation/ Digitalisierte Arbeitswelt	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentationen, Handbücher, Fachberichte und Firmenunterlagen nutzen • schriftliche betriebsübliche Kommunikation durchführen • IT-gestützte Kommunikationssysteme nutzen • mit vor- und nachgelagerten Bereichen kommunizieren • mit eigenen und betriebsbezogenen Daten sowie mit Daten Dritter umgehen und dabei die Vorschriften zum Datenschutz und zur Datensicherheit einhalten

<p>Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit sowie Nachhaltigkeit und Umweltschutz</p>	<ul style="list-style-type: none">• Gefährdungen von Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz feststellen und Maßnahmen zu ihrer Vermeidung ergreifen• Verhaltensweisen bei Unfällen beschreiben und erste Maßnahmen bei Unfällen einleiten• Vorschriften des vorbeugenden Brandschutzes anwenden, Verhaltensweisen bei Bränden beschreiben und erste Maßnahmen zur Brandbekämpfung ergreifen• Vermeidung betriebsbedingter Belastungen für Umwelt und Gesellschaft• Abfälle vermeiden sowie Stoffe und Materialien einer umweltschonenden Wiederverwertung oder Entsorgung zuführen
---	---

Betriebliches Zeugnis

Teilnehmer/Teilnehmerin:
 geboren am:
 geboren in:
 hat in der Zeit vom bis an der
Einstiegsqualifizierung: Siebdrucktechnik – Prozesse vorbereiten und steuern
 teilgenommen.

Leistungsbeurteilung:

Beurteilungskriterien:

Kriterium	Wahrnehmung der Beobachtung				
	ausgeprägt erkennbar	gut erkennbar	ausreichend erkennbar	schwach erkennbar	nicht erkennbar
Fachgerechte Arbeitsorganisation					
Fachgerechter Umgang mit Daten, Material und Maschinen					
Umsetzung der technischen Vorgaben					
Zielorientiertes Arbeiten					
Teamfähigkeit					

Das Qualifikationsziel ist erreicht, wenn mindestens vier der Beurteilungskriterien mit mindestens „ausreichend erkennbar“ bewertet werden.

Betrieb:

Datum/Unterschrift:

